

Cuprins

Muncă și profesie	2
Informații generale	2
Găsiți un loc de muncă	2
Accesul pe piața muncii	2
Contractul de muncă	4
Drepturi și obligații	5
Aplicații și interviuri de angajare	7
Găsirea unui loc de muncă - consiliere și ajutor	8
Imigrarea forței de muncă calificate	8
Noțiuni de bază privind imigrația forței de muncă calificate	8
Pentru angajatori	9
Pentru profesioniști	9
Pentru formare și studii	10
Carte albastră UE	11
Independență	11
Recunoașterea calificărilor	12
Recunoașterea calificărilor educaționale străine	14
Certificarea oficială a certificatelor	15

Muncă și profesie

Informații generale

Informații despre formare, muncă și studii

Doriți să lucrați în Germania? Atunci trebuie să știți: Cum pot să lucrez în Germania? Și unde pot obține ajutor? Aici găsiți tot ce trebuie să știți despre muncă și locuri de muncă: [Accesul pe piața muncii](#)

Ați obținut deja o calificare în străinătate? De exemplu, o diplomă de absolvire a școlii sau o calificare profesională? Atunci trebuie să vă fie recunoscută calificarea aici, în Germania. Puteți afla cum puteți face acest lucru pe pagina: [Recunoașterea calificărilor străine](#).

În Germania există peste 400 de profesii diferite. Doriți să învățați o profesie? Atunci găsiți aici [informații despre formare profesională](#). De exemplu: Cum pot face o ucenicie? Ce profesii există?

Copiii și tinerii trebuie să meargă la școală. Pentru aceasta trebuie să aibă cel puțin 6 ani. Copiii și tinerii merg la școala generală. Acolo ei învață pentru viața lor viitoare. De exemplu, pentru a putea învăța o profesie. Sau: pentru a putea absolvi o universitate.

Doriți să studiați? Atunci puteți găsi aici informații despre [studii](#). Și puteți vedea ce persoane puteți contacta.

Găsiți un loc de muncă

Accesul pe piața muncii

Reglementări privind accesul la piața muncii

💡 Sunteți din UE? Locuiți în prezent în Germania? Și ați dori să lucrați? Atunci o puteți face fără probleme. În calitate de cetățean al UE, oricine poate lucra în Germania. Fără restricții.

💡 Ați fugit în Germania? Atunci statutul dumneavoastră de rezident este important. Acesta determină dacă vi se permite să lucrați. Explicăm mai jos ce se aplică în cazul dumneavoastră. Mai jos găsiți, de asemenea, centrele de consiliere relevante.

👤 Solicitanții de azil cu dovadă de sosire sau autorizație de ședere:

Locuiți într-un centru de primire inițială (EAE)? Sau într-un centru AnKER? Atunci nu aveți voie să lucrați timp de 9 luni. În mod normal, vi se permite să lucrați după 9 luni. Cu toate acestea, acest lucru este întotdeauna decis de autoritatea pentru străini. Prin urmare, trebuie să depuneți o cerere la autoritatea pentru imigranți. Există anumite reguli pe care trebuie să le respectați.

Trebuie să îndepliniți următoarele cerințe pentru ca autoritatea să poată lua o decizie:

Solicitanții de azil cu dovada sosirii sau cu un permis de ședere în EAE:

- 9 luni de interdicție de muncă
- După 9 luni, aveți dreptul de a vi se permite să lucrați. Cu toate acestea, nu trebuie să veniți dintr-o țară de origine sigură. Sau cererea dumneavoastră de azil trebuie să fi fost respinsă de Oficiul Federal pentru Migrație și Refugiați (BAMF) ca fiind vădit nefondată.
- Verificarea priorității nu se aplică. Cu toate acestea, Agenția Federală pentru Ocuparea Forței de Muncă va verifica condițiile dumneavoastră de muncă.

Solicitanții de azil care au dovada sosirii sau a permisiunii de ședere în **afara** EAE:

- 3 luni de interdicție de muncă
- Nu proveniți dintr-o țară de origine sigură? Ați depus o cerere de azil după 31 august 2015? Atunci autoritatea pentru imigrație va decide.
- Nu proveniți dintr-o țară de origine sigură? Ați depus o cerere de azil după 31 august 2015? Sau cererea dumneavoastră de azil a fost respinsă fără motiv? Atunci aveți dreptul de a lucra după 9 luni.
- Verificarea priorității nu se aplică. Cu toate acestea, Agenția Federală pentru Ocuparea Forței de Muncă va verifica condițiile dumneavoastră de muncă.

Persoane tolerate:

Autoritatea pentru străini decide întotdeauna dacă vi se permite să lucrați. Prin urmare, trebuie să depuneți o cerere la autoritatea pentru străini. Autoritatea pentru străini vă poate impune o interdicție generală de muncă. Există anumite reguli pe care trebuie să le respectați.

Persoane tolerate în AnkER:

- Nu proveniți dintr-o țară de origine sigură? Ați depus o cerere de azil după 31 august 2015? Șederea dumneavoastră tolerată a durat deja 6 luni? Atunci autoritatea pentru străini va decide dacă aveți voie să lucrați.
- Persoanelor cu ședere tolerată din cauza unei identități neclare (§ 60b AufenthG) le este întotdeauna interzis să lucreze.
- Verificarea priorității nu se aplică. Cu toate acestea, Agenția Federală pentru Ocuparea Forței de Muncă va verifica condițiile de muncă.

Persoane tolerate în **afara** AnkER:

- 3 luni interdicție de muncă
- Nu proveniți dintr-o țară de origine sigură? Ați depus o cerere de azil după 31 august 2015? Șederea dumneavoastră tolerată a durat deja 3 luni? Atunci autoritatea pentru străini va decide dacă aveți voie să lucrați.
- Persoanele cu ședere tolerată din cauza unei identități neclare (§ 60b AufenthG) au întotdeauna interdicție de a lucra
- Verificarea priorității nu se aplică. Cu toate acestea, Agenția Federală pentru Ocuparea Forței de Muncă va verifica condițiile de muncă.

Refugiații cu permis de ședere:

Dacă ați fost recunoscut de BAMF ca persoană care are dreptul la azil, la statutul de refugiat sau la protecție subsidiară, autoritatea pentru imigrație vă va elibera un permis de ședere. Acesta vă dă dreptul de a exercita orice activitate profesională remunerată și, prin urmare, vă oferă acces deplin pe piața muncii.

💡 În cazul unei activități independente se aplică reguli diferite! Condiția prealabilă pentru cererile menționate mai sus este **ÎNTOTDEAUNA** o ofertă concretă de muncă.

Contractul de muncă

Orice persoană care acceptă un loc de muncă beneficiază de un contract de muncă. Acesta reglementează cele mai importante condiții ale raportului dvs. de muncă. Acolo scrie când lucrați. De cât concediu beneficiați. Acolo este prevăzut ce sumă de bani veți primi. Ambele părți – angajatul și angajatorul – trebuie să respecte aceste acorduri. Contractul devine obligatoriu din punct de vedere juridic prin semnătura dvs. Nu îl semnați până nu ați înțeles pe deplin conținutul acestuia.

Tipuri de contracte:

Contract de muncă pe perioadă nedeterminată

De obicei, există o perioadă de probă de trei sau șase luni. În această perioadă, raportul de muncă poate fi reziliat cu un preaviz de două săptămâni. Angajatorul sau angajatoarea îl poate rezilia. Și dvs., în calitate de angajat sau angajată, îl puteți rezilia. După expirarea perioadei de probă, începe un raport de muncă permanent. Acesta are o protecție mai îndelungată contra rezilierii. Durata programului de muncă este, de obicei, de până la 40 ore pe săptămână.

Contractul de muncă pe perioadă determinată

Raportul de muncă încetează la momentul convenit, fără a mai fi necesară o reziliere.

Minijob

Venitul maxim este de 556 € pe lună și este neimpozabil.

Dreptul muncii:

În Germania există numeroase legi care reglementează și asigură drepturile angajaților. Printre acestea se numără:

- reglementarea programului de lucru
- Salariul minim
- dreptul la concediu
- protecția împotriva concedierii
- Reprezentările operaționale ale intereselor (Comitetul de întreprindere)
- reglementări cu privire la munca sindicatelor
- și multe altele.

Impozitele și contribuțiile sociale:

În Germania, fiecare angajat și fiecare angajată plătește o parte din salariul său sub formă de impozite. Federația, landurile și comunele finanțează astfel cheltuielile lor. La rândul lor, și

angajatorii au obligația de a plăti contribuții sociale pentru angajații lor. Aceste contribuții finanțează sistemul social în Germania. Sistemul garantează că beneficiați de bani de la stat, dacă se întâmplă o dată să nu lucrați.

Codul de identificare fiscală:

Acest cod de identificare fiscală este un număr din 11 cifre și este utilizat pentru plata impozitului pe venit. Numărul este valabil pe toată durata vieții dumneavoastră. Autoritățile vă pot identifica întotdeauna cu acest număr. Locul dvs. de muncă are nevoie de acest număr. Nu aveți acest număr în documentele dvs.? Acesta îl primiți de la Autoritatea de Evidența Populației (Meldebehörde). Sau prin formular la [Oficiul Central Federal pentru Impozite](#) (Bundeszentralamt für Steuern).

Numărul de asigurări sociale:

Aveți nevoie de un număr de asigurare socială pentru a obține un loc de muncă. Acest număr se obține de la o casă de asigurări de sănătate (de ex. AOK, DAK).

Muncă la negru:

Aveți un loc de muncă pentru care sunteți plătit. Dar acest loc de muncă nu este înregistrat la administrația financiară și la casa de asigurări de sănătate. Prin urmare, nu plătiți impozite și contribuții de asigurări sociale. Acest lucru este **illegal**. Aceasta se pedepsește cu amendă și închisoare! Beneficiați de ajutoare sociale sau indemnizație de șomaj? Dar totuși lucrați? Nu ați relatat aceasta Oficiului pentru Servicii Sociale (Sozialamt), Agenției pentru Ocuparea Forței de Muncă (Arbeitsagentur) sau Centrul de ocupare a forței de muncă-ului? Acest lucru este, de asemenea, **illegal**. Beneficiați pe nedrept de prestații din partea statului, deși desfășurați o muncă plătită.

Drepturi și obligații

În calitate de angajat, aveți diverse drepturi și obligații. Acestea sunt în general reglementate într-un contract de muncă. Acest contract vă este prezentat, de obicei, în scris. Cu toate acestea, un contract de muncă poate fi valabil și pe cale verbală. Contractul de muncă reglementează ceea ce trebuie să faceți și ceea ce veți primi în schimb de la angajatorul dumneavoastră. Acest contract stabilește, de asemenea, condițiile generale (de exemplu):

- Începutul contractului de muncă
- Salariul
- Locul de muncă
- Tipul și durata locului de muncă
- Numărul de zile de concediu și sfera de aplicare a pauzelor
- condițiile care trebuie respectate în caz de încetare a contractului de muncă
- Sfârșitul contractului de muncă (pentru contractele pe durată determinată)

În general, salariul dumneavoastră se bazează pe numărul de ore lucrate (salariu orar). În Germania, se aplică salariul minim legal. Această sumă reprezintă minimul pe care trebuie să îl primiți pentru orele pe care le lucrați.

Orele de lucru sunt reglementate de Legea privind timpul de lucru (ArbZG). Timpul de lucru obișnuit (zilnic) este de maximum 8 ore. Acesta poate fi prelungit la 10 ore, dar trebuie să fie compensat (în termen de șase luni).

Timpul de pauză este, de asemenea, reglementat. Pauzele de odihnă se aplică după 6 până la 9 ore de muncă neîntreruptă. În acest interval trebuie să faceți o pauză de cel puțin 30 de minute. Dacă ați lucrat mai mult de 9 ore, trebuie să faceți o pauză de cel puțin 45 de minute.

Aveți dreptul la concediu de odihnă. Veți continua să fiți plătit pe durata concediului legal de odihnă (cel puțin 20 de zile pe an). Puteți afla la câte zile de concediu plătit aveți dreptul în contractul dumneavoastră de muncă. Dacă vă îmbolnăviți în timpul concediului de odihnă, perioada de îmbolnăvire nu se consideră concediu. Cu toate acestea, trebuie să prezentați un certificat medical pentru această perioadă.

Dacă vă îmbolnăviți, informați locul de muncă. Nu trebuie să precizați motivul îmbolnăvirii dumneavoastră. Dacă nu puteți merge la serviciu mai mult de 3 zile (rețineți că aceasta include și weekendurile), trebuie să prezentați un certificat de incapacitate de muncă eliberat de un medic. Salariul dvs. va continua să fie plătit pe perioada bolii. Angajatorul vă plătește salariul pentru primele 6 săptămâni. După această perioadă, veți primi o indemnizație de boală de la fondul de asigurări de sănătate. Această indemnizație de boală corespunde la 70 % din salariul dumneavoastră brut, dar nu mai mult de 90 % din salariul net.

În calitate de femeie însărcinată, beneficiați de o protecție specială împotriva concedierii. În plus, protecția maternității se aplică în perioada cuprinsă între 6 săptămâni înainte și 8 săptămâni după data preconizată a nașterii. În această perioadă, nu trebuie să lucrați și veți continua să vă primiți salariul.

După naștere, vă puteți lua concediu parental. Acest lucru este valabil atât pentru tații, cât și pentru mamele care locuiesc în aceeași gospodărie cu copilul. Nu puteți fi concediat în această perioadă. Cu toate acestea, nu veți primi niciun ban de la angajatorul dumneavoastră. Puteți solicita o [indemnizație parentală](#), care vă este plătită de stat.

Ambii părinți au dreptul la un total de 14 luni de indemnizație parentală. Aceasta poate fi împărțită între ambii părinți, cu condiția ca ambii să fie implicați în îngrijirea copilului, adică să nu lucreze în perioada de concediu parental solicitată.

Unul dintre părinți poate beneficia de minimum 2 și maximum 12 luni de concediu parental. În cazul în care doar unul dintre părinți solicită concediu parental, se poate lua un concediu parental de maximum 12 luni. Indemnizația parentală corespunde la 65% din venitul net, dar cel puțin 300 de euro pe lună.

Puteți fi concediat în anumite condiții. Motivele de concediere pot fi operaționale (deteriorarea situației economice a întreprinderii) sau comportamentale (dacă nu vă îndepliniți obligațiile de muncă prevăzute în contractul de muncă). Dacă doriți să demisionați din proprie inițiativă, se aplică termenele legale de preaviz. Le puteți găsi în contractul dumneavoastră de muncă. Înștiințarea de încetare a contractului de muncă trebuie să fie transmisă în scris, atât de către șeful sau supervisorul dumneavoastră ierarhic, cât și de către dumneavoastră. Notificările verbale de încetare a contractului de muncă nu sunt valabile.

Informații suplimentare pot fi găsite pe următoarele site-uri web:

- [Uniunea Europeană a Lucrătorilor Migranți](#) (în română, bulgară, poloneză, germană)
- [Rețeaua de educație DGB](#)

- și site-urile [sindicatelor](#)

Aplicații și interviuri de angajare

Aplicații și interviuri de angajare

Doriți să începeți o ucenicie sau să lucrați în Germania? Atunci trebuie să vă adresați în scris. Multe companii publică anunțuri de angajare. Fie în ziar, fie pe internet. Compania caută astfel noi angajați. În anunțul de angajare se precizează despre ce fel de muncă sau de formare este vorba. De asemenea, se precizează ce așteptări are compania de la angajat. Veți găsi informații despre unde și cum să aplicați.

Ați fost invitat la un interviu? Atunci compania este interesată de dumneavoastră. Vă puteți prezenta la interviu. Vă rugăm să acordați suficient timp pentru deplasarea până la întâlnire. Asigurați-vă că ajungeți la timp la întâlnire. Cel mai bine este să vă pregătiți în detaliu pentru interviu în prealabil. De asemenea, puteți aduna informații importante despre companie. Vizitați site-ul web și citiți istoricul companiei. Aflați despre produse sau servicii. Doriți să vă arătați interesul pentru acest loc de muncă? Atunci puneți întrebări în timpul întâlnirii. Acest lucru va arăta că v-ați documentat. Arătați că sunteți motivat.

O cerere de angajare constă, de obicei, din trei părți:

Scrisoare de intenție: În scrisoarea de intenție personală, vă prezentați pe scurt. Explicați de ce sunteți potrivit pentru postul vacant. De exemplu, descrieți ce experiență ați dobândit deja în țara dumneavoastră de origine. Aflați mai multe despre companie și descrieți de ce v-ar plăcea să lucrați acolo. Scrisoarea dvs. de intenție trebuie să încapă pe o pagină. Semnați-vă scrisoarea de intenție. Există multe modele și ajutoare pe internet. Este important să nu vă limitați la a copia și lipi. Scrisoarea dumneavoastră de intenție trebuie să se potrivească cu dumneavoastră și cu postul respectiv.

Curriculum vitae: CV-ul enumeră toată experiența dumneavoastră. Acesta este structurat ca un tabel mare. Scrieți de la momentul în care ați lucrat la ce companie. Scrieți unde v-ați finalizat pregătirea sau studiile. Scrieți unde ați făcut școala și ce diplomă de bacalaureat ați obținut. Nu este obligatoriu să includeți o fotografie în CV, dar multe companii apreciază dacă o faceți. Puteți să vă creați CV-ul pe site-ul Europass. Site-ul este disponibil în mai multe limbi. Trebuie să vă introduceți datele. Vă scrieți experiența. La final, veți primi un CV. CV-urile arată diferit în fiecare țară. Este important să folosiți formatul folosit în Germania. Puteți selecta acest format la Europass.

CertIFICATELE ȘI DOCUMENTELE JUSTIFICATIVE: Este important să trimiteți copii ale certificatelor dumneavoastră (nu originale!). Certificatele sunt certificatul de absolvire a școlii, diploma și referințele de muncă din trecut. Certificatele trebuie să fie în germană sau engleză, în caz contrar trebuie traduse. Ar trebui să trimiteți, de asemenea, dovada stagiilor de practică, a formării suplimentare relevante pentru locul de muncă sau certificate de la cursul de germană.

🗨️ Anunțul de angajare vă va spune cum să aplicați. Vă rugăm să îl citiți cu atenție.

În scris : Cumpărați un dosar de candidatură frumos și puneți în el scrisoarea de intenție, CV-ul și certificatele. Apoi trimiteți dosarul de candidatură la adresa indicată în anunțul de angajare.

Prin e-mail: În prezent, multe candidaturi sunt trimise prin e-mail. Combinați scrisoarea de intenție, CV-ul și referințele într-un singur fișier PDF și trimiteți-l ca atașament la e-mail. În e-mail, scrieți un text scurt adresat persoanei care va primi candidatura dumneavoastră.

Online: Companiile mari au propriul site web unde trebuie să depuneți candidatura. Trebuie să vă înregistrați acolo cu adresa dvs. de e-mail și apoi puteți trimite candidatura acolo.

🌐 Puteți găsi sfaturi utile pentru candidatura dumneavoastră la [Planet Beruf](#).

🌐 [Europass](#) este un portal online multilingv (peste 20 de limbi) care îi ajută pe migranți să își vizualizeze competențele și cunoștințele. Acesta oferă posibilitatea gratuită de a crea un pașaport lingvistic sau un CV cu ajutorul unui instrument online. Pe Europass puteți găsi, de asemenea, sfaturi importante pentru o bună aplicare la un loc de muncă.

🌐 Pe [Bewerbung.net](#), [StepStone](#) și [Lebenslauf2go](#) puteți crea gratuit un CV și o scrisoare de intenție. În unele cazuri, puteți, de asemenea, să vă importați datele de pe Xing sau LinkedIn. De asemenea, este posibil să vă scrieți propriile texte în șablon sau să importați fișiere.

🌐 Puteți găsi informații și șabloane pentru scrisori de intenție la adresa [Bewerbung2go](#), [BewerbungsWissen](#), [Karrierebibel](#)

Exerciții lingvistice

🌐 Pe [portalul de învățare VHS "Vreau să învăț limba germană"](#) și pe site-ul [Goethe-Institut "Deutsch für dich"](#) găsiți exerciții pe tema cererilor de angajare și a lumii muncii în general. Acest lucru vă va ajuta să învățați despre lumea muncii și să vă îmbunătățiți cunoștințele de limba germană.

Găsirea unui loc de muncă - consiliere și ajutor

Următoarele organizații vă vor sprijini în căutarea unui loc de muncă:

[Agentia pentru ocuparea fortei de muncă din Hanau](#)

📍 [Am Hauptbahnhof 1, 63450 Hanau](#)

☎ [08004555500](#) oder ☎ [06181672106](#)

Imigrarea forței de muncă calificate

Noțiuni de bază privind imigrația forței de muncă calificate

Există o lege în Germania. Această lege este menită să faciliteze venirea în Germania a lucrătorilor calificați. În acest caz, lucrătorii calificați au o formare profesională. Ei nu au o diplomă academică. Există deja reguli de imigrare în Germania pentru aceste persoane.

💡 Doriți să obțineți o [Carte Albastră a UE](#)? Atunci noua dumneavoastră profesie trebuie să corespundă calificărilor dumneavoastră. Acest lucru înseamnă că puteți lucra doar într-o profesie pe care ați învățat-o.

🌐 Puteți găsi aceste informații și altele și pe pagina [Make it in Germany](#) (în engleză)

🌐 De asemenea, puteți face un [test rapid](#) al opțiunilor dumneavoastră aici!

Există mai multe puncte de contact pentru companiile care doresc să recruteze forță de muncă calificată:

 [Portalul de informații din landul Hessen](#)

 [Centrul de bun venit Hessen](#)

 [ZAV - Servicii de plasare internațională](#)

Pentru angajatori

Procedura accelerată privind forța de muncă calificată: Dacă o persoană din altă țară dorește să lucreze în Germania, în calitate de angajator aveți nevoie mai întâi de o autorizație din partea acestei persoane. Aceasta se numește "autorizație". Cu această autorizație, puteți începe o procedură mai rapidă la autoritatea pentru străini. Oficiul pentru Imigrări este o organizație care se ocupă de persoanele care vin în Germania din alte țări.

Întreprinderea dumneavoastră încheie apoi un acord cu această autoritate. Acest acord stabilește exact ceea ce dumneavoastră, noul lucrător și autoritățile aveți voie să faceți și trebuie să faceți. De asemenea, se specifică cât timp poate dura totul și cine face ce și când.

 **Taxe** se ridică la 411 euro. Există, de asemenea, o taxă de viză de 75 de euro. Există, de asemenea, toate celelalte taxe (copii certificate, traduceri).

Autoritatea pentru străini consiliază angajatorii. Aceasta oferă sprijin pentru a se asigura că calificările străine ale lucrătorului calificat sunt recunoscute. Biroul de înregistrare a străinilor obține aprobarea Agenției Federale pentru Ocuparea Forței de Muncă. Acesta verifică ceea ce este necesar pentru eliberarea vizei. Centrele de recunoaștere dispun doar de un anumit interval de timp înainte de a lua o decizie. La fel și Agenția Federală pentru Ocuparea Forței de Muncă.

 Au fost îndeplinite toate **cerințele**? Atunci autoritatea pentru străini va emite o așa-numită aprobare preliminară. Angajatorul o poate transmite lucrătorului calificat. Apoi, lucrătorul calificat își face o programare la misiunea diplomatică din străinătate. Viza este solicitată la această întâlnire. La această întâlnire, lucrătorul calificat trebuie să prezinte originalul autorizației prealabile. De asemenea, lucrătorul calificat trebuie să aducă celelalte documente necesare pentru cererea de viză.

Ați prezentat **cererea de viză** completă din partea lucrătorului calificat? Atunci se va lua o decizie în termen de trei săptămâni.

 **Familia** lucrătorului calificat poate fi, de asemenea, luată în considerare. Cererea trebuie să fie depusă în același timp. Familia trebuie să îndeplinească cerințele pentru reîntregirea familiei.

Puteți găsi modele și mostre [aici](#) și o explicație detaliată a procedurii [aici](#).

Pentru profesioniști

 **Definiția specialistului:** Aveți o diplomă universitară? Sau ați absolvit o formare profesională? Ați urmat o formare profesională de cel puțin doi ani? Vă califică pentru o profesie? Atunci sunteți un lucrător calificat. Doriți să fiți recunoscut oficial ca lucrător calificat? Atunci trebuie să depuneți o cerere în acest sens. Calificările dumneavoastră trebuie

să fie recunoscute de autoritatea competentă din Germania.

Căutarea unui loc de muncă

Intrarea pe piața muncii:

Intrarea pe piața muncii este mai ușoară: În calitate de lucrător calificat, trebuie să furnizați trei lucruri. Aveți nevoie de un contract de muncă. Trebuie să aveți o ofertă concretă de muncă. Și aveți nevoie de o calificare care să fie recunoscută în Germania. Nu se mai verifică dacă există o persoană germană pentru postul respectiv. Agenția Federală pentru Ocuparea Forței de Muncă va continua să verifice condițiile de muncă.

Muncitori calificați cu diplomă universitară:

Lucrătorii calificați cu diplomă universitară pot lucra în orice profesie calificată. Aceasta înseamnă că lucrătorii calificați trebuie să lucreze într-o profesie care necesită formare/studii. Pentru Cartea Albastră a UE, aveți nevoie de un loc de muncă care să corespundă calificărilor dumneavoastră.

Lucrători calificați cu formare profesională:

Lucrătorii calificați cu formare profesională pot lucra în orice profesie calificată. Aceasta înseamnă că lucrătorii calificați trebuie să lucreze într-o profesie care necesită formare/studii.

Reguli de intrare

Intrarea pentru a căuta un loc de muncă:

Lucrătorii calificați cu formare profesională pot intra în Germania. Puteți intra în țară pentru a găsi un loc de muncă aici. Veți primi un permis de ședere pentru o perioadă de până la șase luni. Calificările lor trebuie să fie recunoscute în Germania. Trebuie să vă puteți întreține singur pe durata șederii dumneavoastră. Trebuie să vorbiți deja suficient de bine limba germană pentru a putea lucra în profesia dumneavoastră. În mod normal, este necesară cunoașterea limbii germane la nivelul B1 sau mai bun. Doriți să încercați mai întâi un loc de muncă? Atunci puteți lucra până la 10 ore pe săptămână. În acest fel puteți afla dacă vă place locul de muncă. Angajatorul vă poate cunoaște mai bine. Lucrătorii calificați cu o calificare academică recunoscută pot, de asemenea, să facă muncă de probă. Puteți găsi mai multe informații la [Make-It-In-Germany](#).

Rămâneți pentru măsurile de calificare:

Vi se vor oferi mai multe oportunități pentru a putea obține calificări în Germania. Ați încercat să vă faceți recunoaștere calificărilor? Autoritățile au identificat probleme? Calificările dumneavoastră nu corespund celor germane? Atunci aveți nevoie de cunoștințe suficiente de limba germană. Este vorba de cunoștințe la nivelul A2. Atunci puteți solicita o viză. Cu această viză puteți veni în Germania pentru 18 luni. În acest timp puteți obține calificări. Autoritățile pot prelungi viza o singură dată cu 6 luni. După aceea, puteți solicita o altă viză. De exemplu, pentru o ucenicie. Sau pentru studii. Sau pentru muncă. Puteți găsi mai multe informații la [Make-It-In-Germany](#).

Permis de stabilire pentru lucrătorii calificați din străinătate:

Lucrătorii calificați din străinătate pot obține un permis de stabilire în Germania după numai patru ani. Puteți găsi mai multe informații [aici](#). Există uneori condiții diferite pentru lucrătorii calificați și pentru deținătorii de Carte Albastră a UE.

Pentru formare și studii

Intrarea în țară pentru a **căuta un** loc de ucenicie: Doriți să faceți o ucenicie? Atunci puteți intra în țară pentru a căuta un loc de formare. Aveți nevoie de cunoștințe de limba germană la nivelul B2. De asemenea, aveți nevoie de un certificat de absolvire a școlii care să vă dea dreptul de a intra în învățământul superior. Nu trebuie să aveți mai mult de 25 de ani. Trebuie să vă puteți plăti singuri costurile de trai în Germania.

Opțiuni extinse de transfer pentru studenții internaționali în Germania: Studenții internaționali pot obține un nou permis de ședere înainte de a-și termina studiile. De exemplu: doriți să învățați o profesie după terminarea studiilor. Veți primi apoi un permis de ședere pentru acest lucru. Noua lege pentru lucrătorii calificați facilitează această schimbare: Sunteți student? Și doriți să aveți un loc de muncă? Atunci puteți să vă luați un loc de muncă. Pentru a face acest lucru, trebuie să îndepliniți condiții speciale. Agenția Federală pentru Ocuparea Forței de Muncă stabilește aceste condiții. După ce totul a fost verificat, veți primi un nou permis de ședere.

Permisul de stabilire **pentru** absolvenții unui program de formare profesională în Germania: Conform noii legi, absolvenții străini ai unui program de formare profesională în Germania, la fel ca și absolvenții de studii universitare, pot obține un permis de stabilire după numai doi ani.

 **Curs de limba germană** pentru pregătirea pentru formare profesională: Aveți viza potrivită? Atunci puteți participa la un curs de limba germană. Acest curs de limba germană vă va pregăti pentru formarea dumneavoastră.

Carte albastră UE

Independență

Munca independentă este o formă de muncă. Înseamnă că vă asumați întreaga responsabilitate pentru propria companie. Sunteți propriul dvs. șef. Aveți nevoie de o idee pentru afacerea dvs. și de clienți. Cu alte cuvinte, oameni care cumpără serviciul pe care îl oferiți. De asemenea, aveți nevoie de bani pentru a vă înființa afacerea. Dacă nu aveți suficienți bani pentru acest lucru, trebuie să aflați dacă puteți obține un împrumut sau o subvenție. Afacerea trebuie să fie înregistrată în orașul Erlensee. Trebuie să clarificați cu biroul fiscal ce impozite trebuie să plătiți. De asemenea, va trebui să vă încheiați singur diverse polițe de asigurare.

Activitatea independentă nu este permisă în Germania dacă

- sunteți în procedură de recunoaștere a azilului
- cererea dumneavoastră de azil a fost respinsă
- aveți o ședere tolerată

Toate celelalte persoane au posibilitatea de a înființa o întreprindere în Germania.

Informații suplimentare - și în limbi străine - sunt disponibile aici:

- [Ghidul online "GründerZeiten "](#)
- [Portalul pentru înființarea de întreprinderi](#)
- [Pagina de internet a centrului IQ pentru economia migrantilor](#)

Centre de consiliere

 [Start up fără frontiere - migrantii devin antreprenori](#)

 [Femeile cu experiență de refugiat încep o afacere](#)

Înregistrați o afacere aici:

Biroul comercial al orașului Erlensee

[Am Rathaus 20 \(fosta piscină interioară\), 63526 Erlensee](#)

 [06183/9151603](tel:061839151603)

 [@mantoni@erlensee.de](mailto:mantoni@erlensee.de)

 Program de funcționare:

<https://www.erlensee.de/portal/seiten/Seite-90000...>

Recunoașterea calificărilor

Carnetele de note sunt importante în Germania. Primești certificate la școală. De asemenea, primești un certificat la universitate și la locul de muncă. La locul de muncă, acestea se numesc referințe profesionale. Certificatele sunt dovada a ceea ce ai învățat. Este, de asemenea, o recompensă dacă ai muncit din greu la școală. Ele arată, de asemenea, care sunt punctele tale forte și la ce materii ești bun și la care nu.

Certificatele sunt importante pentru obținerea unui loc de muncă. De asemenea, aveți nevoie de certificate pentru a fi acceptat la o școală.

Certificatele sunt importante și dacă doriți să fiți admis la universitate.

Ați primit certificate în străinătate?

Certificatul trebuie să fie recunoscut în Germania. Se va verifica pentru ce sunteți calificat în Germania și la ce sunteți bun.

Nu aveți certificate?

Atunci încercați să vă dovediti experiența profesională și competențele profesionale prin susținerea unor teste. Acest lucru poate fi folosit pentru a afla la ce sunteți bun.

Doriți să lucrați sau să studiați în domeniul științific?

Atunci universitatea se va ocupa de recunoașterea certificatelor dumneavoastră. Luați legătura cu persoana de contact de la universitate.

Consiliere personală privind recunoașterea diplomelor de studii străine:

Berami e.V. / Rețeaua IQ

 [Nibelungenplatz 3, 60318 Frankfurt](#)

Consiliere telefonică

din Germania:

 0 [8001301](#) 040

din străinătate:

 0 [0496991](#) 301040

 Program de consultații:

Luni, marți, miercuri și vineri de la 9:00 la 12:00

Joi de la 14:00 la 17:30

Consultații personale

Numai pe bază de programare

 [Formular de rezervare a programării](#)

 www.berami.de/anerkennungsberatung

Pentru recunoașterea certificatelor școlare:

**Autoritatea educațională de stat pentru
districtul Darmstadt-Dieburg și orașul Darmstadt**

 [Rheinstraße 95, 64295 Darmstadt](#)

 0 [6151368](#) 2487

 bildungsnachweise.ssa.darmstadt@kultus.hessen.de

 [Informații suplimentare](#)

pentru recunoașterea profesiilor meșteșugărești calificate:**Camera de Meșteșuguri din Wiesbaden**

 [Bierstädter Straße 45, 65189 Wiesbaden](#)

 [0611136103](#)

 ndreas.maletzke@hwk-wiesbaden.de

 [Informații suplimentare](#)

Informații generale privind recunoașterea profesiilor străine

Doriți să știți dacă și cum este recunoscută calificarea dumneavoastră în Germania?

Puteți obține o primă consiliere telefonică aici. Consilierea personală este disponibilă în mai multe locații din landul Hessa.

 www.anerkennung-in-deutschland.de

Calificări profesionale în administrație și vânzări ("white collar")

IHK Foreign Skills Approval (IHK FOSA) este un centru al camerelor germane de industrie și comerț.

Centrul stabilește echivalența calificărilor profesionale străine. Acesta acceptă cererile de recunoaștere și le compară.

Acesta compară dacă calificările profesionale din străinătate sunt similare cu calificările profesionale germane.

 www.ihk-fosa.de

Calificări în meserii calificate ("Blue Collar")

Lucrătorii calificați și angajatorii internaționali pot găsi un punct de contact pentru consiliere și un centru de servicii în Frankfurt.

Angajații Camerei meseriilor calificate din Frankfurt Rhine Main sunt punctul de contact pentru toate întrebările legate de un nou început în Hessa.

Echipa de consiliere oferă consultanță în mai multe limbi.

 <https://www.work-in-hessen.de>

Personal de îngrijire internațional pentru Hesse

Ați absolvit o formare în domeniul îngrijirii și asistenței medicale în străinătate și doriți să lucrați în această profesie în Hessa?

Vom fi bucuroși să vă consiliem. Dacă aveți nevoie de ajutor pentru recunoaștere, cursuri de limbă, teste de cunoștințe, cursuri pregătitoare sau programe de adaptare.

PQZ Hessen vă va sprijini pe parcursul întregului proces, de la recunoaștere până la integrarea cu succes la noul dumneavoastră angajator din Hessa. Dorințele dumneavoastră vor fi discutate și orice întrebări vor fi clarificate.

Consilierea nu costă niciun ban. Consilierea are loc prin telefon sau în cadrul unei videoconferințe.

PQZ Hesse

 [Zu den Sandbeeten 5, 35043 Marburg](#)

 0 6421985 484

@P [QZ-Hess](#) en@integral-online.de

 www.PQZ-Hessen.de

Recunoașterea calificărilor educaționale străine

Rapoartele școlare sunt foarte importante în Germania. Le primești la școală. Sau la universitate. Sau la locul de muncă. La locul de muncă, se numesc referințe profesionale. Certificatele sunt dovada a ceea ce ați învățat și ați realizat deja. Certificatele sunt o condiție prealabilă decisivă pentru obținerea unui loc de muncă. De asemenea, aveți nevoie de un certificat pentru a fi admis la o școală sau la o universitate. Ați obținut deja certificate în străinătate? Faceți ca aceste certificate să fie recunoscute în Germania. Se va face o verificare pentru a vedea pentru ce vă califică certificatele dumneavoastră în Germania. Realizările dumneavoastră vor fi traduse, ca să spunem așa. Se poate întâmpla să nu mai aveți certificatele dumneavoastră. În acest caz, puteți încerca să vă recunoașteți experiența de muncă și competențele profesionale prin intermediul unor teste.

Portaluri de informații privind calificările străine: Aici vă puteți documenta singur despre cum este evaluată calificarea dumneavoastră în Germania. Dacă doriți să vă fie recunoscută calificarea, trebuie să efectuați totuși o recunoaștere formală. Cel mai bun mod

de a face acest lucru este să contactați centrul de consiliere.

 [Portal de informații privind calificările educaționale străine](#)

 [Portal de informații privind calificările profesionale străine](#)

 [Recunoașterea în Germania](#)

Centrul de consiliere specializat pentru recunoaștere

Agenția pentru ocuparea forței de muncă

INBAS GmbH

 [Am Hauptbahnhof 1, 63450 Hanau](#)

 **015127191629**

 @anerkennungsberatung-hanau@inbas.com

Programări după acord

 Dacă intenționați să studiați sau să lucrați ca om de știință, vă rugăm să contactați persoanele de contact de la universități pentru a vă recunoaște certificatele.

Certificarea oficială a certificatelor

Aveți un document. De exemplu, un certificat. Autoritățile doresc să știe dacă documentul este autentic. Pentru a face acest lucru, trebuie să îl autentificați în mod oficial. Acest lucru este important și pentru înscrierea la o universitate. Toate copiile certificatelor trebuie să fie legalizate oficial.

Certificatele oficiale ale certificatelor pot fi obținute de la tribunalul local din Erlensee:

Clădirea Selbsthilfe Körperbehinderter e. V.

[Am Rathaus 65 b](#)

 **06183915 1730**

 @ortsgericht@erlensee.de

 Program de lucru: Luni, orele 15.00 - 18.00

(cu programare prealabilă)

Unele notări pot fi efectuate, de asemenea, de către biroul de serviciu.